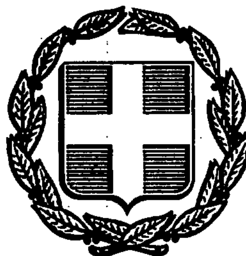


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΑΘΗΝΑ 12 ΑΠΡΙΛΙΟΥ 1991	ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ 223

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ & ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. Φ. 4266/4397 (1)

Πολιτογράφηση αλλοδαπού ΣΟΜΠΧΙ Χίλμι του Ουαχμπί και άλλων 2 προσώπων.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ

Με την αριθ. Φ.4266/4397/18.3.1991 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών έγινε δεκτή η από 14.5.1981 αίτηση πολιτογράφησης του αλλογενούς-αλλοδαπού ΣΟΜΠΧΙ Χίλμι του Ουαχμπί, για απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας.

Με την υπ' αριθ. Φ. 4193/4315 όμοια με την ίδια παραπάνω χρονολογία έγινε δεκτή η από 23.4.1990 αίτηση πολιτογράφησης του ομογενούς αλλοδαπού ΜΑΤΣΑΓΓΟΥ ΜΑΤΣΑΓΓΟΠΟΥΛΟΥ Αποστόλου του Βασιλείου, για απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας.

Με την υπ' αριθ. Φ. 3046/3099 όμοια με την ίδια παραπάνω χρονολογία έγινε δεκτή η από 21.2.1991 αίτηση πολιτογράφησης του ομογενούς αλλοδαπού ΔΩΡΙΤΗ Μάριου του Παναγιώτη, για απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας.

Αθήνα, 18 Μαρτίου 1991

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΝΙΚ. ΚΛΕΙΤΟΣ

Αριθ. 60565/90 (2)

Πολιτογράφηση των αλλογενών αλλοδαπών ΝΤΟΝΙΚΙΑΝ Αζάρ - Ελευθερίου του Αρτίν και των τέκνων του Μαργαρίτας και Βικτωρίας και ενός άλλου προσώπου.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ

Με την αριθ. 60565/90/20.3.1991 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών έγινε δεκτή η από 28.8.1989 αίτηση πολιτογράφησης των αλλογενών αλλοδαπών Ντονικιάν Αζάρ - Ελευθερίου του Αρτίν και των τέκνων του Μαργαρίτας και Βικτωρίας, για απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας.

Με την αριθ. Φ. 2774/2818 όμοια με την ίδια παραπάνω χρονολογία έγινε δεκτή η από 18.12.1989 αίτηση πολιτογράφησης του αλλογενούς αλλοδαπού ΜΟΥΣΤΑΦΑ Μουσταφά - Σωφρονίου του Ρασίντ, για απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας.

Αθήνα, 20 Μαρτίου 1991

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΝΙΚ. ΚΛΕΙΤΟΣ

Αριθ. 3005166/1214/0029 (3)

Καθορισμός ποσοστού κέρδους επί της τιμής του εισαγομένου προς διάθεση στην εγχώρια κατανάλωση οιν/τος, για την εξεύρεση της διαφοράς μεταξύ της τιμής του οιν/τος, αυτού και του εγχωρίως παραγομένου και διατιθεμένου.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Κώδικα των Νόμων «περί φορολογίας του οιν/τος» (Κ.Ν.Φ.Ο.) όπως έχουν τροποποιηθεί, συμπληρωθεί και ισχύουν σήμερα.

2. Την παράγραφο 1 του άρθρου 12 του Κώδικα Νόμων «περί φορολογίας του οιν/τος» (Β.Δ. 14/28.7.1939) όπως αυτή αντικαταστάθηκε με το άρθρο 5 του Νόμου 2776/1954 (ΦΕΚ 43/1954 τ. Α').

3. Την παράγραφο 6 εδάφιο β του άρθρου 12 του Κώδικα Νόμων «περί φορολογίας του οιν/τος» όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 3 παράγραφο 1 του Ν.Δ. 2401/1953 (ΦΕΚ 119/53).

4. Την παράγραφο 3 του άρθρου 12 του Κώδικα Νόμων «περί φορολογίας του οιν/τος» όπου καθορίζεται το ποσοστό κέρδους των οινοπνευματοποιών Β' κατηγορίας, οι οποίοι παράγουν και διαθέτουν εγχωρίως οινόπνευμα.

5. Τις διατάξεις του Ν. 305/1976 «περί της εις την Εφημερίδα της Κυβερνήσεως δημοσιευομένης ύλης κ.λ.π.».

6. Την Υ1140/1051173/1390/9.7.1990 (ΦΕΚ 420/Β/10.7.90) Κοινή Απόφαση Πρωθυπουργού και Υπουργού Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων Υπουργού Οικονομικών στον Υφυπουργό Οικονομικών Παν. Δελημήτσο.

7. Τα αιτήματα εισαγωγέων οιν/τος εξωτερικού για εγχώρια κατανάλωση, αποφασίζουμε:

1. Αναγνωρίζουμε ποσοστό κέρδους του εισαγωγέα 10% (δέκα τοις εκατό) επί της τιμής που προκύπτει αν στο τιμολόγιο αγοράς προστεθούν τα ναύλα και ασφάλιστρα μέχρι το τελωνείο προορισμού του οινοπνεύματος (αξία CIF .

Η τιμή αυτή CIF προσαυξημένη κατά 10% (ποσοστό κέρδους), θα λαμβάνεται σαν βάση για την εξεύρεση της διαφοράς, που τυχόν θα πρέπει να καταβληθεί ανά χιλιόγραμμο ανύδρου οινοπνεύματος, στο ειδικό ταμείο Ελέγχου και Εποπτείας Φορολογίας Οινοπνεύματος, μέχρι της τιμής που θα καθορίζεται με την εκάστοτε ισχύουσα διατίμηση, για κάθε χιλιόγραμμο ανύδρου αφορολογήτου οινοπνεύματος που παράγεται και διατίθεται εγχωρίως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 20 Μαρτίου 1991

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΔΕΛΗΜΗΤΣΟΣ

Αριθ. 63516/569 (4)

Απαγόρευση κυνηγίου στα νησιά Στροφάδες.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΓΕΩΡΓΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 258 παραγρ. 5 Ν.Δ. 86/69 «Περί δασικού Κώδικα» που προστέθηκαν με τις διατάξεις του άρθρου 7 του Ν. 177/75.

2. Τις αριθ. 1803/20.12.1990, 103/25.1.1991 και 121/23.1.1985 θετικές εισηγήσεις της Δ/νσης Δασών Ζακύνθου.

3. Την αριθ. Υ. 1081/18.5.1990 (ΦΕΚ 327/Β'/21..5.90) απόφαση Πρωθυπουργού «περί ανάθεσης αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Γεωργίας, αποφασίζουμε:

Απαγορεύουμε το κυνήγι όλων των θηραμάτων από 1.8.1991 μέχρι 31.7.2001 (δεκαετία) στα νησιά Στροφάδες Ζακύνθου.

Η Δ/νση Δασών Ζακύνθου παρακαλείται για την έκδοση της Σχετικής Δασικής Απαγορευτικής Διάταξης Θήρας, την οποία θα κοινοποιήσει και στο ΥΠ. ΓΕ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης και θα ισχύει από τον κυνηγετικό χρόνο 1991 - 1992.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 18 Μαρτίου 1991

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΠΑΝΑΓ. ΧΑΤΖΗΝΙΚΟΛΑΟΥ

Αριθ. 11875 (5)

Κήρυξη υποχρεωτικής της από 20.12.1990 ΣΣΕ των εργαζομένων στα Ηλεκτρολογικά κατ/τα, Ηλεκτροτεχνουργεία, Πλοία, Οικοδομές, εγκατ/ση και συντήρηση ανελκυστήρων, Ξενοδοχεία, Ηλεκτρομηχ/κά έργα, τεχνικά γραφεία κλπ όλης της χώρας.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 11 του Ν. 1876/90.

2. Τις διατάξεις της απόφασης 80386/90 Υπουργών Προεδρίας της Κυβέρνησης και Εργασίας, που εκδόθηκε κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 2 του άρθρου 81 του Ν. 1892/90.

3. Την γνώμη που εξέφρασε το Ανώτατο Συμβούλιο Εργασίας κατά τη συνεδρίασή του της 14ης Μαρτίου 1991.

4. Τα στοιχεία του φακέλλου από τα οποία προκύπτει ότι συντρέχουν οι αριθμητικές προϋποθέσεις για την κήρυξη υποχρεωτικής της πιο πάνω ΣΣΕ δηλαδή ότι οι δεσμευόμενοι εργοδότες απασχολούν τα 51% των εργαζομένων του κλάδου.

Την υπ' αρ. 100919/22.11.90 απόφαση του Υπουργού, αποφασίζουμε:

1. Κηρύσσουμε υποχρεωτική την από 20.12.1990 ΣΣΕ των εργαζομένων στα Ηλεκτρολογικά κατ/τα, Ηλεκτροτεχνουργεία, Πλοία, Οικοδομές, εγκατ/ση και συντήρηση ανελκυστήρων, Ξενοδοχεία, Ηλεκτρονικά έργα, τεχνικά γραφεία κλπ όλης της χώρας για όλους τους εργοδότες και εργαζόμενους του κλάδου που αφορά αυτή.

2. Η ισχύς της απόφασης αυτής αρχίζει από 7 Φεβρουαρίου 1991.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 19 Μαρτίου 1991

Με εντολή Υπουργού
Ο Γενικός Γραμματέας
Ι. ΣΤΕΦΑΝΟΥ

Αριθ. Φ9/οικ471 (6)

Όργανα και διαδικασία ελέγχου διαπίστωσης υπέρβασης του ανωτάτου ορίου σύνταξης.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΥΓΕΙΑΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

α) Τις διατάξεις των παρ. 1 - 6 του άρθρου 16 του Ν. 1902/90 (ΦΕΚ 138) «Ρύθμιση συνταξιοδοτικών και άλλων συναφών θεμάτων».

β) Την αρ. Υ 1140/90 απόφαση του Πρωθυπουργού και Υπουργού Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων του Υπουργού Οικονομικών στους Υφυπουργούς Οικονομικών, αποφασίζουμε:

1. Αρμόδιος φορέας που θα διαπιστώνει εάν υπάρχει υπέρβαση του ανωτάτου ορίου σύνταξης, όπως διαμορφώνεται κάθε φορά, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 16 του Ν. 1902/90 είναι κατά σειρά:

α. Το ΙΚΑ εφόσον περιλαμβάνεται μεταξύ των φορέων που χορηγούν τη σύνταξη.

β. Το Δημόσιο με την ίδια προϋπόθεση.

γ. Οργανισμός κύριας ασφάλισης που καταβάλλει τη μεγαλύτερη σύνταξη εφόσον οι παρέχοντες τη σύνταξη είναι περισσότεροι του ενός Οργανισμού κύριας ασφάλισης ή είναι Οργανισμοί κύριας και επικουρικής ασφάλισης.

2. Συνταξιούχοι οι οποίοι λαμβάνουν ποσά σύνταξης από το Δημόσιο, τα Ν.Π.Δ.Δ. ή από οποιοδήποτε ασφαλιστικό φορέα κύριας και επικουρικής ασφάλισης και υπερβαίνουν ακαθάριστα στο σύνολό τους το ποσό που καθορίζει το άρθρο 16 παρ. 1 του Ν. 1902/90 υποχρεούνται να υποβάλλουν στους αρμόδιους φορείς, όπως αυτοί ορίζονται στην παρ. 1 της απόφασης υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 και βεβαίωση των επιμέρους φορέων στην οποία θα αναγράφεται το ποσό της χορηγούμενης σύνταξης. Τόσο το Δημόσιο όσο και οι αρμόδιοι ασφαλιστικοί φορείς μπορούν να ζητούν από τον ενδιαφερόμενο και οποιοδήποτε άλλο δι-

καιολογητικό κρίνουν απαραίτητο για τον έλεγχο της υπέρβασης του ανώτατου ορίου σύνταξης.

3. Το ΙΚΑ κατά πρώτο λόγο και το Δημόσιο κατά δεύτερο εφόσον είναι αρμόδιοι, σύμφωνα με την παρ. 1 της απόφασης είναι υποχρεωμένοι όταν διαπιστώνουν υπέρβαση του ανώτατου ορίου σύνταξης να αφαιρούν από τις συντάξεις που χορηγούν το επί πλέον ποσό.

Οι λοιποί ασφαλιστικοί Οργανισμοί, εφόσον είναι αρμόδιοι ή εφόσον μετά τις παραπάνω μειώσεις εναπομένει ποσό συντάξεων μεγαλύτερο του ανωτάτου ορίου επιμερίζουν το επιπλέον ποσό ανάλογα με το ύψος της σύνταξης που χορηγεί κάθε φορέας.

4. Σε περίπτωση είσπραξης υπερβάλλοντος ποσού, αυτός που το εισέπραξε οφείλει να επιστρέψει στο Δημόσιο ή το οικείο Νομικό Πρόσωπο και να προσκομίσει στον αρμόδιο φορέα το σχετικό αποδεικτικό πληρωμής.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 18 Μαρτίου 1991

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
Π. ΔΕΛΗΜΗΤΣΟΣ

ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ
Μ. ΓΙΑΝΝΑΚΟΥ

Αριθ. Φ. 201/1/οικ437 (7)

Τροποποίηση της παρ. 2 του άρθρου 1 του Κανονισμού Παροχών του Κλάδου Πρόνοιας του Ταμείου Επικουρικής Ασφάλισης Πρόνοιας και Ασθένειας Λιμενεργατών Πειραιά.

Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΥΓΕΙΑΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 4 του Α.Ν. 1759/1939 σε συνδυασμό με τις διατάξεις του άρθρου 59 παρ. 1 του Α.Ν. της 11.11.35 όπως αυτό αυθεντικά ερμηνεύτηκε με το άρθρο 1 του Α.Ν. 694/1937 σε συνδυασμό με τις διατάξεις του Ν.Δ. 2520/1953.

2. Τις διατάξεις των άρθρων 23 παρ. 1, 24 παρ. 1 και 2 στοιχ. γ 26 παρ. 1 και 27 παρ. 1 στοιχ. στ' του Ν. 1558/85 (ΦΕΚ 137 τ. Α').

3. Τις διατάξεις του άρθρου 14 του Π. Δ/τος 104/3.3.88 (Α 46).

4. Τις διατάξεις του άρθρου 7 του Ν. 1275/82 (Α' 100).

5. Την απόφαση του Δ.Σ. του Ταμείου Επικουρικής Ασφάλισης Πρόνοιας και Ασθένειας Λιμενεργατών Πειραιά που λήφθηκε κατά την 31/17.9.1990 συνεδρίασή του.

6. Τη γνώμη του Συμβουλίου Κοινωνικής Ασφάλειας που διατυπώθηκε κατά την 27η/13.2.91 συνεδρίασή του της ΚΣΤ' περιόδου, αποφασίζουμε:

1. Η παρ. 2 του άρθρου 1 του Κανονισμού Παροχών του Κλάδου Πρόνοιας του Ταμείου Επικουρικής Ασφάλισης Πρόνοιας και Ασθένειας Λιμενεργατών Πειραιά όπως ισχύει μετά την τροποποίησή της με την Φ 201/2040/24.12.90 Υπουργική απόφαση (Β,4) αντικαθίσταται ως ακολούθως:

2. Οι παροχές πρόνοιας αποτελούνται:

α) Για τους επόπτες εργασίας και Αρχιεργάτες εφόσον έχουν συμπληρωμένη υπηρεσία δέκα (10) ετών με την ιδιότητα αυτή.

Στη ρύθμιση αυτή υπάγονται και οι εργάτες που λαμβάνουν αποδοχές αρχιεργάτη (αρχιεργατεύοντες) για δέκα (10) συνεχή έτη και εφόσον για όλες τις πραγματοποιηθείσες ημέρες εργασίας κάθε έτους αμείβονται με αμιγείς αποδοχές Αερχιεργάτη.

Τα πιο πάνω βεβαιώνονται από τον Ο.Λ.Π.

αα) Από βασικό ποσό ενός εκατομμυρίου εκατόν εξήντα επτά χιλιάδων (1.167.000) δραχμών.

αβ) Από προσαύξηση εκατόν δώδεκα χιλιάδων διακοσίων είκοσι (112.220) δρχ. για κάθε πλήρες έτος πέρα από δέκα (10) έτη πραγματικής υπηρεσίας στο Ταμείο.

αγ) Όταν πρόκειται για μη πλήρες έτος ασφάλισης από προσαύξηση ίση προς το ένα δωδέκατο (1/12) του ποσού προαύξησης που υπολογίζεται κάθε φορά ότι πρέπει να καταβληθεί κατ' έτος για κάθε πλήρη μήνα πραγματικής υπηρεσίας-ασφάλισης στο Ταμείο.

β) Για τους εργάτες, εφόσον έχουν δέκα (10) ετών πραγματική υπηρεσία-ασφάλιση στο Ταμείο.

βα) Από βασικό ποσό οχτακοσίων ενενήντα τεσσάρων χιλιάδων οχτακοσίων εξήντα (894.860) δραχμών.

ββ) Από προσαύξηση ογδόντα δύο χιλιάδων διακοσίων ογδόντα (82.280) δραχμών για κάθε πλήρες έτος πέρα από δέκα (10) έτη πραγματικής υπηρεσίας-ασφάλισης στο Ταμείο.

βγ) Όταν πρόκειται για μη πλήρες έτος ασφάλισης από προσαύξηση ίση προς το ένα δωδέκατο (1/12/) του ποσού προσαύξησης που υπολογίζεται κάθε φορά ότι πρέπει να καταβληθεί κατ' έτος για κάθε πλήρη μήνα πραγματικής υπηρεσίας-ασφάλισης στο Ταμείο.

2. Η απόφαση αυτή εφαρμόζεται για τους ασφαλισμένους του Ταμείου που διαγράφονται από 31 Δεκεμβρίου 1990 και εφεξής από το μητρώο του Ο.Λ.Π.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 12 Μαρτίου 1991

Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ
Μ. ΓΙΑΝΝΑΚΟΥ

Αριθ. Φ. 55/497 (8)

Αύξηση των συντάξεων των συνταξιούχων του Ταμείου Συντάξεων Εφημεριδοπωλών και Υπαλλήλων Πρακτορείων Αθηνών,από 1.1.91.

Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΥΓΕΙΑΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της απρ. 4 του άρθρου 1 του Ν.Δ. 4577/1966 (ΦΕΚ 230 Α).

2. Τις διατάξεις των άρθρων 23 και 27 του Ν. 1558/1985 (ΦΕΚ 137Α), του άρθρου 5 του Π.Δ. 437/1985 (ΦΕΚ 157Α) και του Π.Δ. 105/1988 (ΦΕΚ 46Α).

3. Τις διατάξεις της 64117/2589/24.12.90 κοινής Υπουργικής Απόφασης «Καθιέρωση μισθολογικών αυξήσεων στους εργαζόμενους στο Δημόσιο και στους συνταξιούχους».

4. Τη γνώμη του Διοικητικού Συμβουλίου του Ταμείου Συντάξεων Εφημεριδοπωλών και Υπαλλήλων Πρακτορείων που διατυπώθηκε κατά την 6η/5/7.2.91 συνεδρίαση του, αποφασίζουμε:

1. Οι συντάξεις των συνταξιούχων του Ταμείου Συντάξεων Εφημεριδοπωλών και Υπαλλήλων Πρακτορείων Αθηνών, που δεν ακολουθούν τα κατώτατα όρια σύνταξης του ΙΚΑ, αυξάνονται από 1.1.91 κατά ποσοστό 4%.

2. Την αύξηση αυτή θα πάρουν όσοι ήταν συνταξιούχοι την 31.12.90 καθώς και εκείνοι που συνταξιοδοτήθηκαν αργότερα αλλά η έναρξη συνταξιοδότησής τους εμπίπτει στο μέχρι την 31.12.90 χρονικό διάστημα.

3. Η χορήγηση της αύξησης αυτής θα γίνει με τους όρους και τις προϋποθέσεις της παραπάνω με αριθμό 3 Κοινής Υπουργικής Απόφασης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 15 Μαρτίου 1991

Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ
Μ. ΓΙΑΝΝΑΚΟΥ

Αριθ. Φ21/268 (9)

Αύξηση του ημερήσιου νοσήλιου-τροφείου που καταβάλλεται σε ιδρύματα για την περίθαλψη απροσαρμόστων παιδιών κλπ ασφαλισμένων Οργανισμών Κοιν. Ασφάλισης.

Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΥΓΕΙΑΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 6 του Ν. 861/79/ΦΕΚ 2/5.1.79/τ. Α) και 22 του Ν. 997/79 (ΦΕΚ 287/28.12.79/Τ. Α).

2. Τις ΑΠ 21/799/20.7.87 (ΦΕΚ 430/Β/13.8.87 και ΑΠ 21/960/30.9.88 (ΦΕΚ 752/Β/19.10.88) αποφάσεις του Υπουργού Υγείας Πρόνοιας και Κοινων. Ασφαλίσεων.

3. Τις αρ. 322/28/13.12.90 και 32/3/21.2.91 Αποφάσεις του ΔΣ του ΙΚΑ, αποφασίζουμε:

Οι ΑΠ 21/799/20.7.87 (ΦΕΚ 430/Β/13.8.87) και ΑΠ 21/960/30.9.88 (ΦΕΚ 752/Β/19.10.88) Αποφάσεις μας, αντικαθίστανται ως εξής:

«Καθορίζουμε τα ημερήσια νοσήλια-τροφεία που καταβάλλονται από τους Ασφαλιστικούς Οργανισμούς αρμοδιότητας του Υπουργείου Υγείας Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων σε εκπαιδευτήρια, οικοτροφεία 'Ασυλα Ιδρύματα ή οιουδήποτε χαρακτηρισμού θεραπευτήρια για την αγωγή κλπ που παρέχεται απ' αυτά στα σωματικά ή νοητικά ανάπηρα ή δυσπροσάρμοστα παιδιά των ασφαλισμένων τους, καθώς και στα ασυλιακά ή ανεκπαίδευτα με δείκτη νοημοσύνης κατωτέρου βαθμού (δηλαδή σε βαθμό ιδιωτίας με ή χωρίς βαρεία κινητική αναπηρία) στα παρακάτω ποσά, στα οποία περιλαμβάνεται και η προβλεπόμενη από το άρθρο 6 του Ν. 861/79 συμμετοχή του ασφαλισμένου.

1. α. Για τα παιδιά που περιθάλπονται σε επιδοτούμενα από το Κράτος 'Ασυλα το ημερήσιο νοσήλιο-τροφείο καθορίζεται στο ποσό των χιλίων επτακοσίων σαράντα (1740) δρχ. την ημέρα.

β. Για τα παιδιά που περιθάλπονται σε μη επιδοτούμενα από το Κράτος 'Ασυλα, καθορίζεται στο αντίστοιχο ποσό νοσηλίου Γ' θέσης ιδιωτικών κλινικών, χωρίς έκπτωση των νομών Αττικής και Θεσσαλονίκης, όπως αυτό ισχύει, κάθε φορά.

2. Για τα παιδιά που περιθάλπονται σε ειδικά ιδρύματα (εκτός από 'Ασυλα) το ημερήσιο νοσήλιο-τροφείο καθορίζεται ειδικότερα ως εξής:

α. Για παιδιά εσωτερικά στις χίλιες εκατό (1100) δρχ. την ημέρα

β. Για παιδιά εξωτερικά με τροφή στις επτακόσιες σαράντα (740) δρχ. την ημέρα.

γ) Για παιδιά εξωτερικά χωρίς τροφή στις εξακόσιες ογδόντα (680) δρχ. την ημέρα.

Τα παραπάνω ποσά προσαυξάνονται κατά εκατόν εξήντα (160) δρχ. την ημέρα εφόσον από τα Ιδρύματα διατίθεται αυτοχίνητο, για τη μεταφορά των παιδιών από και προς αυτά.

Η απόφαση αυτή, που ισχύει από 1.3.1991, να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 11 Μαρτίου 1991

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

Μ. ΓΙΑΝΝΑΚΟΥ

Αριθ. Φ.16/102/Γ 308 (10)

Εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 111 παρ. 13 του Ν. 1892/31.7.1990, και στα σχολεία της Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

'Εχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 111 παρ. 13 του Νόμου 1892/31.7.1990 ΦΕΚ 101 τ Α' και

2. Την ανάγκη επέκτασης της περιβαλλοντικής εκπαίδευσης και στα σχολεία της Πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης, αποφασίζουμε:

Οι διατάξεις του άρθρου 111 παρ. 13 του Ν. 1892/31.7.1990 εφαρμόζονται αναλόγως και στα σχολεία της Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και να κυρωθεί με νόμο.

Αθήνα, 3 Απριλίου 1991

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΣΟΥΦΛΙΑΣ

Αριθ. 9268 (11)

Συμπλήρωση της Υπουργικής απόφασης 21952/26.7.90 «Προσδιορισμός αρμοδιοτήτων Κρατικών Οργάνων, οι οποίες εφεξής ασκούνται από την Ελληνική Ποδοσφαιρική Ομοσπονδία και τα όργανά της και ρύθμιση συναφών θεμάτων».

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

'Εχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Νόμου 1889/26.7.90 «Ρύθμιση επειγόντων θεμάτων ποδοσφαίρου» (ΦΕΚ 93 Α/17.7.90).

2. Την αριθ. Υ 1022/ΥΠΠΟ/ΓΝΟΣ/20.4.90 (ΦΕΚ 286 Β/20.4.1990) κοινή απόφαση των Πρωθυπουργού και του Υπουργού Πολιτισμού, με την οποία ανατίθενται αρμοδιότητες στην Υφυπουργό Πολιτισμού, Φάνη Πάλλη - Πετραλιά.

3. Την Υπ. απόφαση 21.952/26.7.90 (ΦΕΚ 500/Β/2.8.90) «Προσδιορισμός αρμοδιοτήτων Κρατικών Οργάνων, οι οποίες εφεξής ασκούνται από την Ελληνική Ποδοσφαιρική Ομοσπονδία (ΕΠΟ) και τα όργανά της και ρύθμιση συναφών θεμάτων, αποφασίζουμε:

Στην περίπτωση γ της παρ. 3 του άρθρου 1 του Υπουργικής απόφασης 21.952/90 προστίθεται εδάφιο ως εξής:

Σε επείγουσες και ειδικές περιπτώσεις - και προς διευκόλυνση των διαγωνιζομένων σωματείων - δύναται το Δ.Σ. της Ε.Π.Ο. να εισηγείται τροποποίηση διατάξεων του Κ.Α.Π. που τίθενται υπό την έγκριση νομιμότητας της Γ.Γ.Α.».

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 21 Μαρτίου 1991

Η ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΦΑΝΗ ΠΑΛΛΗ - ΠΕΤΡΑΛΙΑ

Αριθ. 1122 (12)

Σύσταση Επιστημονικής Επιτροπής για θέματα Αποδημίας - Παλιννόστησης.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

'Εχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των:

α) Του Ν. 1558/1985 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά 'Οργανα».

β) Του Ν. 1256/1982 «Για την πολυθεσία, την πολυαπασχόληση, και την καθιέρωση ανωτάτου ορίου απολαβών στο δημόσιο τομέα καθώς και για το Ελεγκτικό Συνέδριο, το Νομικό Συμβούλιο του Κράτους και άλλες διατάξεις».

γ) Του Ν. 1505/84.

2. Το Προεδρικό Διάταγμα 104/1983, «Αρμοδιότητες της Γενικής Γραμματείας Απόδημου Ελληνισμού».

3. Τον Οργανισμό της ΓΓΑΕ, Π.Δ. 131/89 άρθρο 12, για την σύσταση Ομάδων Εργασίας.

4. Την Απόφαση του Υπουργού Εθνικής Οικονομίας, ΠΡ 2604/Ε 401/29.5.1987 για την ανάθεση στο Εθνικό Κέντρο Κοινωνικών Ερευνών, εργασιών του Προγράμματος Ερευνών Αποδημίας - Παλιννόστησης του Ελληνικού Πληθυσμού.

5. Την Απόφαση του Υπουργού Εθνικής Οικονομίας, ΔΚ 33100/27.12.1983 για την επανασύσταση και συμπλήρωση της Συντονιστικής Επιτροπής για την εφαρμογή του Προγράμματος Ερευνών Αποδημίας - Παλιννόστησης του Ελληνικού Πληθυσμού.

6. Την 7349/1990 απόφαση της Αναπλ. Υπουργού Πολιτισμού.

7. Την κοινή Υπουργική Απόφαση, Πρ 3241/Ε493/7.7.1987, για την μεταφορά της παρακολούθησης εφαρμογής του Προγράμματος Ερευνών Αποδημίας Παλιννόστησης του Ελληνικού πληθυσμού από το Υπουργείο Εθνικής Οικονομίας στην Γενική Γραμματεία Απόδημου Ελληνισμού.

8. Τις ανάγκες συνέχισης της παρακολούθησης του Προγράμματος Ερευνών Αποδημίας - Παλιννόστησης του Ελληνικού Πληθυσμού.

9. Την απόφαση της αναπληρωτού Υφυπουργού Πολιτισμού 2930/8.5.89 για σύσταση Συντονιστικής Επιτροπής για την έρευνα αποδημίας - παλιννόστησης Ελλην. πληθυσμού.

10. Τις ανάγκες τροποποίησης και συμπλήρωσης των αποφάσεων της παρ. 5 και 8, αποφασίζουμε:

Ι. Την σύσταση Επιστημονικής Επιτροπής, στα πλαίσια της ΓΓΑΕ, με αντικείμενο θέματα που σχετίζονται με την «Ερευνα Αποδημίας Παλιννόστησης του Ελληνικού Πληθυσμού», με την παρακάτω σύνθεση:

1. Δρ. Ι. Λαμπίρη - Δημάκη, κοινωνιολόγος, αναπληρώτρια καθηγήτρια Πανεπιστημίου Αθηνών, Πρόεδρος.

2. Δρ. Ν. Πετρόπουλος, κοινωνιολόγος, συντονιστής του «Προγράμματος Ερευνών Αποδημίας - Παλιννόστησης Ελληνικού Πληθυσμού», ειδικό επιστημονικό προσωπικό ΓΓΑΕ, εισηγητής.

3. Δρ. Α. Κόντης, οικονομολόγος, συμβ. Λέκτορας Ιονίου Πανεπιστημίου ειδικό επιστημονικό προσωπικό ΓΓΑΕ, αναπληρωτής εισηγητής.

4. Δρ. Δ. Τσαούσης, κοινωνιολόγος, τακτικός καθηγητής Παντείου Πανεπιστημίου, μέλος.

5. Δρ. Γ. Καφούσης, οικονομολόγος, τακτικός καθηγητής Παντείου Πανεπιστημίου, μέλος.

6. Δρ. Σ. Νικολαΐδου, κοινωνιολόγος επίκουρος καθητήτρια ΕΜ Πολυτεχνείου, μέλος.

7. Δρ. Χ. Φίλη, μαθηματικός, Ε.Ε.Μ., Εθνικού Μετσοβίου Πολυτεχνείου, μέλος.

8. Ε. Παπαδάτου, D.E.A., Πολιτικών Επιστημών, Προϊσταμένη Δ/νσης Προγραμματισμού Ανάπτυξης και Μελετών ΓΓΑΕ, μέλος.

9. Αδαμ Δήμου, Σύμβουλος Υφυπουργού Βιομηχανίας Έρευνας και Τεχνολογίας για θέματα Βιομηχανίας και Βιοτεχνίας, μέλος.

10. Σπέντζα Μαρία, ΕΔΤΠ Πανεπιστημίου Πατρών, μέλος.

II. Έργο της Επιστημονικής Επιτροπής θα είναι (1) η παρακολούθηση του Προγράμματος Ερευνών αποδημίας - Παλιννόστησης που μεταφέρθηκε στην ΓΓΑΕ, (2) η αξιολόγηση - επιμέλεια επιστηνονικών κειμένων - μονογραφιών, κ.λπ. που προορίζονται για έκδοση στα πλαίσια του παραπάνω Προγράμματος.

III. Η Γραμματειακή εξυπηρέτηση της Επιστηνονικής Επιτροπής ανατίθεται στο Τμήμα Ερευνών - Μελετών της ΓΓΑΕ, με εισηγητή θεμάτων τον Ν. Πετρόπουλο και αναπληρωτή τον Α. Κόντη και με Γραμματέα την Ε. Γιανναχοπούλου, υπάλληλο της ΓΓΑΕ.

Η Γραμματέας θα είναι υπεύθυνη για την τήρηση των πρακτικών και την επικοινωνία με τα μέλη της Επιστημονικής Επιτροπής

IV. Η Επιστημονική Επιτροπή της ΓΓΑΕ θα συνεδριάζει στην ΓΓΑΕ, ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου, σε εργάσιμες ώρες.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 15 Φεβρουαρίου 1991

Με εντολή Αναπλ. Υπουργού
Ο Γεν. Γραμματέας
ΑΝΔΡΕΑΣ ΖΑΪΜΗΣ

Αριθ. Α 3331 (13)

Τροποποίηση και συμπλήρωση της συστατικής πράξης Σχολικής Επιτροπής Γυμνασίου και Λυκείου Λυγουριού Ν. Αργολίδας.

Η ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΑΡΓΟΛΙΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 5 του Ν. 1894/90 «Για την Ακαδημία Αθηνών και άλλες εκπαιδευτικές διατάξεις».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 187 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Π.Δ. 323/89) και

3. Την 17/1991 απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου αποφασίζουμε:

Α. Τροποποιούμε την παρ. 3 εδάφιο 10 της Α. 8568/90 πράξης με την οποία έγινε η σύσταση ίδιου Νομικού προσώπου με την επωνυμία «Σχολική επιτροπή Γυμνασίου και Λυκείου Λυγουριού», ως προς τον αριθμό των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και ορίζουμε ότι: Το Νομικό Πρόσωπο διοικείται από 9/μελές Διοικητικό Συμβούλιο.

β. Συμπληρώνουμε την παραπάνω παράγραφο της ίδιας πράξης με το εδάφιο στ' ως εξής:

3στ) Από έναν εκπρόσωπο των μαθητικών κοινοτήτων του Γυμνασίου και Λυκείου.

Κατά τα λοιπά ισχύει όπως έχει η τροποποιούμενη συστατική πράξη.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ναύπλιο, 13 Μαρτίου 1991

Η Νομάρχης
Α. ΒΑΚΑΛΟΓΛΟΥ

Αριθ. Φ. 6.1/788 (14)

Τροποποίηση και συμπλήρωση της 3664/α/14.9.90 Απόφασης του Ν. Αχαΐας «περί ίδρυσης Νομικού Προσώπου από την Κοινότητα Σαραβαλίου με την Επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Γυμνασίου και Δημοτικού της Κοινότητας Σαραβαλίου».

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΑΧΑΪΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1) Το άρθρο 5 του Ν. 1894/90 (ΦΕΚ 110/27.8.90 τ.Α') «Περί συστάσεως δημοτικών ή κοινοτικών Νομικών προσώπων με την επωνυμία «Σχολικές επιτροπές» διεπόμενα από το Π.Δ. 323/1989.

2) Την αριθ. 9/1991 απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου της Κοινότητας Σαραβαλίου Αχαΐας, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε και συμπληρώνουμε την αριθ. 3664/α/14.9.90 απόφαση του Ν. Αχαΐας με την οποία εγκρίθηκε η ίδρυση Νομικού προσώπου από την Κοινότητα Σαραβαλίου Αχαΐας, με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Γυμνασίου και Δημοτικού Σχολείου Σαραβαλίου, η οποία έχει δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ 652 τ.Β'/15.10.90).

Ως προς την παράγραφο 2 και στο εξής: το Νομικό πρόσωπο της Σχολικής Επιτροπής θα είναι με την Επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Γ/σίου Δημοτικού και Νηπιαγωγτείου Σαραβαλίου» και θα διοικείται αό οχταμελές, διοικητικό Συμβούλιο που θα αποτελείται από:

α) Έναν Κοινοτικό Σύμβουλο ως Πρόεδρο με την αναπληρωτή του (και όχι από τον Πρόεδρο της Κοινότητάς μας ως Πρόεδρο).

β) Το Δ/ντή του Γυμνασίου Σαραβαλίου αναπληρούμενο από τον εκάστοτε νόμιμο αναπληρωτή του.

γ) Το Δ/ντή του Δημ. Σχολείου Σαραβαλίου αναπληρούμενο από τον εκάστοτε νόμιμο αναπληρωτή του.

δ) Το Δ/ντή του Νηπ/γείου Σαραβαλίου αναπληρούμενο από τον εκάστοτε νόμομο αναπληρωτή του.

ε) Τον εκπρόσωπο του Συλλόγου Γονέων των μαθητών του Γυμνασίου που ορίζεται από την Γενική Συνέλευση με τον αναπληρωτή του.

στ) Τον εκπρόσωπο του Συλλόγου Γονέων των μαθητών του Δημοτικού Σχολείου που ορίζεται από την Γενική Συνέλευση με τον αναπληρωτή του.

ζ) Τον εκπρόσωπο του Συλλόγου Γονέων των μαθητών του Νηπ/γωγείου που ορίζεται από την Γενική Συνέλευση με τον αναπληρωτή του.

η) Το εκπρόσωπο της Μαθητικής Κοινότητας του Γυμνασίου αναπληρούμενο από τον νόμιμο αναπληρωτή του.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθή στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάτρα, 13 Μαρτίου 1991

Ο Νομάρχης
ΝΙΚΟΣ ΤΑΓΑΡΗΣ

Αριθ. Φ. 6:1/789 (15)

Τροποποίηση και συμπλήρωση της 3664/β/14.9.90 Απόφασης του Ν. Αχαΐας «περί ίδρυσης Νομικού Προσώπου από την Κοινότητα Σαραβαλίου με την Επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Λυκείου - Γυμνασίου και Δημοτικού Σχολείου Δεμενίκων Σαραβαλίου».

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΑΧΑΪΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1) Το άρθρο 5 του Ν. 1894/90 (ΦΕΚ 110/27.8.90 τ.Α') «Περί συστάσεως δημοτικών ή κοινοτικών Νομικών προσώπων με την επωνυμία «Σχολικές επιτροπές» διεπόμενα από το Π.Δ. 323/1989.

2) Την αριθ. 10/1991 απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου της Κοινότητας Σαραβαλίου Αχαΐας, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε και συμπληρώνουμε την αριθ. 3664/14.9.90 απόφαση του Ν. Αχαΐας με την οποία εγκρίθηκε η ίδρυση Νομικού προσώπου από την Κοινότητα Σαραβαλίου Αχαΐας, με την επωνυμία Σχολική Επιτροπή «Λυκείου - Γυμνασίου και Δημοτικού Σχολείου Δεμενίκων Σαραβαλίου», η οποία έχει δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ 652 τ.Β'/15.10.90).

Ως προς την παράγραφο 2 και στο εξής: το Νομικό πρόσωπο της Σχολικής Επιτροπής θα είναι με την Επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Λυκείου Γυμνασίου Δημοτικού και Νηπιαγωγτείου Δεμενίκων Σαραβαλίου» και θα διοικείται από ενδεκαμελές , Διοικητικό Συμβούλιο που θα αποτελείται από:

α) Έναν Κοινοτικό Σύμβουλο ως Πρόεδρο με τον νόμιμο αναπληρωτή του (και όχι από τον Πρόεδρο της Κοινότητας ως Νομικό Πρόσωπο).

β) Το Δ/ντή του Λυκείου Δεμενίκων Σαραβαλίου αναπληρούμενο από τον εκάστοτε νόμιμο αναπληρωτή του.

γ) Το Δ/ντή του Γυμνασίου Δεμενίκων Σαραβαλίου αναπληρούμενο από τον εκάστοτε νόμιμο αναπληρωτή του.

δ) Το Δ/ντή του Δημ. Σχολείου Δεμενίκων Σαραβαλίου αναπληρούμενο από τον εκάστοτε νόμιμο αναπληρωτή του.

ε) Το Δ/ντή του Νηπ/γείου Δεμενίκων Σαραβαλίου αναπληρούμενο από τον εκάστοτε νόμομο αναπληρωτή του.

στ) Τον εκπρόσωπο του Συλλόγου Γονέων - Μαθητών Λυκείου που ορίζεται από την Γενική Συνέλευση με τον αναπληρωτή του.

ζ) Τον εκπρόσωπο του συλλόγου Γονέων - Μαθητών Γυμνασίου που ορίζεται από την Γενική Συνέλευση με τον αναπληρωτή του.

η) Τον εκπρόσωπο του Συλλόγου Γονέων - Μαθητών του Δημοτικού Σχολείου που ορίζεται από την Γενική Συνέλευση με τον αναπληρωτή του.

θ) Τον εκπρόσωπο του Συλλάγου Γονέων - Μαθητών του Νηπ/γωγείου που ορίζεται από την Γενική Συνέλευση με τον αναπληρωτή του.

ι) Το εκπρόσωπο της Μαθητικής Κοινότητας του Λυκείου Δεμενίκων - Σαραβαλίου με τον νόμιμο αναπληρωτή του.

ια) Τον εκπρόσωπο της Μαθητικής Κοινότητας του Γυμνασίου Δεμενίκων Σαραβαλίου με τον νόμιμο αναπληρωτή του.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάτρα, 13 Μαρτίου 1991

Ο Νομάρχης
ΝΙΚΟΣ ΤΑΓΑΡΗΣ

Αριθ. 4.499 (16)

Ψήφιση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας Δήμου Παραποτάμου Ν. Θεσπρωτίας.

ΠΟ ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΘΕΣΠΡΩΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 12 παρ. 3 του Ν. 1188/81, που αναφέρεται στην ψήφιση Οργανισμών Εσωτερικής Υπηρεσίας των Ο.Τ.Α.

2. Την αριθ. 2/91 γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου του άρθρου 14 Ν. 1586/86.

3. Την αριθ. 14/91 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Παραποτάμου, περί ψηφίσεως του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Παραποτάμου ως εξής:

Άρθρο 1ο

Τις Υπηρεσίες του Δήμου συγκροτούν:

Α. Το γραφείο του Δημάρχου και Δημοσίων Σχέσεων.

Β. Το Τμήμα Διοικητικών – Οικονομικών – Λογιστικών (που θα λειτουργεί αυτοτελώς).

Στο Τμήμα αυτό υπάγονται τα γραφεία:

1) Γραφείο Προϊσταμένου.

2) Γραφείου Δημοτικού Συμβουλίου – Δημαρχιακής Επιτροπής.

3) Γραφείο Δικαστικών Υποθέσεων.

4) Γραφείο Αρχείου – Πρωτοκόλλου – Δακτυλογράφισης – Διεκπεραίωσης.

5) Γραφείο Δημοτολογίων – Μητρώων Αρρένων – Στρατολογίας – Εκλογικών.

6) Γραφείο Παιδείας και Αθλητισμού.

7) Γραφείο Υπηρεσιακών Μεταβολών – Τήρησης Ατομικών Φακέλλων Προσωπικού και Σύνταξης Μισθοδοτικών καταστάσεων.

8) Γραφείο Γεωργοκτηνοτροφικών – Στατιστικών υποθέσεων – Επιτροπές.

9) Γραφείο Λογιστηρίου – Προϋπολογισμού – Εκκαθάριση δαπανών και Δημοτικών Επιχειρήσεων.

10) Γραφείο Βεβαιώσεως φόρων και τελών δικαιωμάτων.

11) Γραφείο Μηχανοργάνωσης – Μηχανογράφισης.

Γ. Υπηρεσία Ληξιαρχείου.

Άρθρο 2ο

Η Οργανική σύνθεση και διαβάθμιση των θέσεων του Προσωπικού του Δήμου ορίζεται ως εξής:

Α' ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕ

α) Έξι (6) θέσεις κλάδου ΔΕ2 Διοικητικού με βαθμούς Γ' – Α'. Οι δύο (2) από τις παραπάνω θέσεις κατέχονται από τους υπαλλήλους των πρώην Κοινοτήτων Παραποτάμου και Δράμεσης.

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΥΕ

α) Μία (1) θέση κλάδου ΥΕ1 κλητήρων θυρωρών γενικών καθηκόντων με βαθμούς Δ' – Γ'.

β) Μία (1) θέση του κλάδου ΥΕ16 Καθαρίστριας Δημοτικού Καταστήματος και Σχολείων.

Β' ΤΕΧΝΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕ

α) Μία (1) θέση του κλάδου ΔΕ29 οδηγών αυτοκινήτων με βαθμούς Γ' – Α'.

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΥΕ

1) Μία (1) θέση κλάδου ΥΕ16 προσωπικού καθαριότητας με βαθμούς Δ' – Γ'.

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΜΕΡΙΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

α) Μία (1) θέση καθαρίστριας των γραφείων του Δήμου καθώς και των Σχολείων με τρίωρη απασχόληση την ημέρα.

Άρθρο 3ο.

Η κατανομή του προσωπικού γίνεται με απόφαση του Δημάρχου, ανάλογα με τις ανάγκες, για την εύρυθμη λειτουργία του Δήμου.

Άρθρο 4ο

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ

Αα. Γραφείο (ιδιαίτερο) Δημάρχου και Δημοσίων Σχέσεων

Το προσωπικό του Γραφείου αυτού λειτουργεί από την άμεση εποπτεία του Δημάρχου και επιμελείται για τα παρακάτω:

Ρύθμιση επαφών Δημάρχου με όλες τις υπηρεσίες, Υπουργεία και Προγραμματισμός συναντήσεων του Δημάρχου με τους Δημότες – παρακολούθηση παραπόνων.

Επικοινωνία με μαζικούς φορείς – συλλόγους κ.λ.π. Παρακολούθηση των προβλημάτων τους και σύνδεσή τους με τη Δημοτική Αρχή.

Προβολή της δραστηριότητας του Δήμου.

Οργάνωση και συντονισμός της επαφής του Δήμου – Δημοτών με εφημερίδες – κατατοπιστικά φυλλάδια, πανώ, δελτία κ.λ.π.

Αβ. Γραφείο Δικαστικών υποθέσεων

Το γραφείο αυτό παρακολουθεί τις δικαστικές υποθέσεις του Δήμου καθώς και τα κάθε είδους νομικά θέματα που σχετίζονται με αυτόν.

Εισηγείται για τις απαραίτητες από νομικής πλευράς ενέργειες για την προστασία των συμφερόντων του Δήμου.

Β. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚ. ΚΑΙ ΟΙΚΟΝ. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Αρμοδιότητες της Διεύθυνσης.

Ο Προϊστάμενος Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών: Προΐσταται και ελέγχει όλα τα γραφεία των διοικητικών και οικονομικών Υπηρεσιών.

Εισηγείται στο Δήμαρχο για την κατανομή και την τοποθέτηση κατά γραφεία του προσωπικού της αρμοδιότητάς του, καθώς και τις ανάγκες της υπηρεσίας σε προσωπικό. Αναθέτει σε οποιοδήποτε γραφείο ανεξάρτητα από αρμοδιότητα, τυχόν έκτακτες υπηρεσίες απαραίτητες για την εύρυθμη λειτουργία του Δήμου.

Υποβάλλει προτάσεις για αποδοτικότερη λειτουργία των γραφείων της αρμοδιότητάς του. Επιβλέπει τη συνολική πορεία των δημοτικών υποθέσεων, ενημερώνει το Δήμαρχο, συζητάει τα προβλήματα των υπαλλήλων των γραφείων που διευθύνει και μεταβιβάζει τα αιτήματά τους στο Δήμαρχο.

Παραλαμβάνει την αλληλογραφία και επιβλέπει για την κατανομή της στα γραφεία. Είναι υπεύθυνος για την προώθηση των θεμάτων που αφορούν τη Διεύθυνσή του μέσα στις οριζόμενες προθεσμίες.

Υπογράφει τα έγγραφα για τα οποία εξουσιοδοτείται γι' αυτό από το Δήμαρχο.

Μεριμνά για τη σύνταξη και παρακολούθηση του Προϋπολογισμού.

Γραφείο Δημοτικού Συμβουλίου και Δημαρχιακής Επιτροπής.

Συγκεντρώνει τα έγγραφα, αναφορές, αιτήσεις κ.λ.π. που απευθύνονται στο Δημοτικό Συμβούλιο και φροντίζει για τις σχετικές ενέργειες.

Διατυπώνει σε συνεργασία με τον Πρόεδρο του Δ.Σ. την κατάρτιση της ημερήσιας διάταξης των θεμάτων που πρόκειται να συζητηθούν στο Δ.Σ. και την κοινοποιεί κατά τις ισχύουσες διατάξεις στα μέλη του. Φροντίζει ώστε κάθε θέμα να έρχεται για συζήτηση στο Δημοτικό Συμβούλιο να συνοδεύεται από πλήρη φάκελλο, καθώς επίσης από γνωμοδοτήσεις ή εισηγήσεις όπου τούτο κρίνεται απαραίτητο από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. ή το Δήμαρχο.

Τηρεί τα πρακτικά των Συνεδριάσεων του Δ.Σ. και της Δημαρχιακής Επιτροπής.

Φροντίζει για την εμπρόθεσμη δημοσίευση και υποβολή των παραπάνω αποφάσεων στη Διοικητική Αρχή για τον κατά νόμο έλεγχο.

Καταχωρεί τις αποφάσεις αυτές στα σύμφωνα με το Νόμο τηρούμενα βιβλία και κοινοποιεί τις αποφάσεις στις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου για εκτέλεση ή και στους ενδιαφερόμενους.

Παρακολουθεί την πορεία εκτέλεσης των αποφάσεων, ενημερώνει το Δήμαρχο και τους αρμόδιους προϊσταμένους των υπηρεσιών και μεριμνά για την έγκαιρη προώθησή τους από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου.

Γραφείο Αρχείου – Πρωτοκόλλου – Διεκ/σεως και Δακτυλογράφησης.

Το γραφείο αυτό φροντίζει για την κανονική τήρηση του Γενικού Πρωτόκολλου εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων, συσχετίζει αυτά και αφού τα καταχωρήσει στα βιβλία διανομής τα παραδίδει στα αρμόδια γραφεία για ενέργεια.

Φροντίζει για την κανονική διεκπεραίωση των εξερχομένων εγγράφων και παραδίδει τα σχέδια αυτών στο Αρχείο. Ενεργεί τις κοινοποιήσεις, δημοσιεύσεις και τοιχοκολλήσεις.

Παραλαμβάνει τα σχέδια των εξερχομένων εγγράφων τα δακτυλογραφεί με ακρίβεια και φροντίζει για την καλή εμφάνισή τους.

Τηρεί το Αρχείο και φροντίζει για την εκκαθάρισή του βάσει των σχετικών διαταγών.

Γραφείο Δημοτολογίου – Μητρώου Αρρένων – Στρατολογίας.

Το γραφείο αυτό φροντίζει για τη σύνταξη των Μητρώων Αρρένων και όλες τις μεταβολές τους (εγγραφή αδηλώτου – αλλαγή επωνύμου – προσθήκες κυρίου ονόματος – πατρωνύμου). Καταρτίζει τους Στρατολογικούς πίνακες, εκδίδει τα πιστοποιητικά για στρατολογική χρήση και φροντίζει για την παρουσίαση των υποχρέων στο Σ.Ε.Ο.

Συντάσσει, τηρεί και φυλάσσει υπεύθυνα τα βιβλία Δημοτολογίου και τα ενημερώνει συνεχώς, τηρεί τα σχετικά ευρετήρια. Εκδίδει τα πιστοποιητικά ατομικής, οικογενειακής, περιουσιακής κατάστασης και ταυτοπροσωπίας των Δημοτών τα οποία και προσυπογράφει. Τηρεί για κάθε οικογένεια φάκελλο με τα σχετικά δικαιολογητικά Δημοτολογίου και Μ. Αρρένων. Διεξάγει την αλληλογραφία που έχει σχέση με το αντικείμενο αυτό.

Τηρεί και ενημερώνει τους Εκλογικούς Καταλόγους του Δήμου και εκδίδει τα σχετικά πιστοποιητικά.

Γραφείο Παιδείας και Αθλητισμού.

Φροντίζει για τα θέματα που έχουν σχέση με την εκπαίδευση, συνεργάζεται με τη Δημοτική Επιτροπή Παιδείας και τις Σχολικές Επιτροπές, ενημερώνεται για τις ανάγκες των Σχολείων του Δήμου και φροντίζει για την αντιμετώπισή τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου. Ενημερώνει το Δήμαρχο για τα θέματα της αρμοδιότητάς του και κάνει σχετικές εισηγήσεις για την επίλυσή τους.

Συνεργάζεται με τις μαθητικές κοινότητες, τα αθλητικά σωματεία των νέων της πόλης και τα διευκολύνει σε κάθε πολιτιστική, καλλιτεχνική και αθλητική εκδήλωσή τους.

Γραφείο Υπηρεσιακών Μεταβολών – τήρησης ατομικών φακέλλων προσωπικού και Σύνταξης Μισθοδοτικών Καταστάσεων.

Φροντίζει για την τήρηση των ατομικών φακέλλων – καρτελών των υπαλλήλων, καθώς και του ημερομισθίου προσωπικού που απασχολείται στο Δήμο.

Φροντίζει για το διορισμό, τις προαγωγές, άδειες, ποινές και όλες τις υπηρεσιακές μεταβολές του Προσωπικού και ενημερώνει σχετικά τους ενδιαφερόμενους. Διεξάγει την αλληλογραφία του Τμήματος και τηρεί αρχείο των Νόμων, διαταγών και εγγράφων που αφορούν αυτό το γραφείο, τηρεί μισθολογικό μητρώο του υπηρετούντος προσωπικού καθώς και των ημερομισθίων εργατών, συντάσσει τις μισθολογικές καταστάσεις, παρέχει στη μηχανογραφική υπηρεσία κάθε απαραίτητο στοιχείο για τη σύνταξη των μισθοδοτικών καταστάσεων.

Γραφείο Γεωργοκτηνοτροφικών υποθέσεων – Στατιστικά – Επιτροπές.

Ασχολείται με τη διεκπεραίωση των Γεωργικών και κτηνοτροφικών υποθέσεων του Δήμου, σύμφωνα με τις εγκυκλίους που στέλνονται από τη Δ/νση Γεωργίας, ενημερώνει τους δημότες γεωργοκτηνοτρόφους για υποβολή δικαιολογητικών για αποζημίωση, επιδοτήσεις κ.λ.π.

Συντάσσει τα δελτία Στατιστικής, γεωργικής έρευνας και απογραφών.

Τηρεί το Αρχείο όλων των επιτροπών του Δήμου που συγκροτούνται με αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου και του Δημάρχου. Καταρτίζει ειδικό φάκελλο για κάθε επιτροπή στο οποίο καταχωρούνται όλες οι δραστηριότητες κάθε επιτροπής. Φροντίζει για τη σύγκληση των επιτροπών σε τακτικά χρονικά διαστήματα.

Κρατάει πρακτικά από τις συνεδριάσεις των επιτροπών και φροντίζει για την προώθηση των θεμάτων που συζητούνται στις επιτροπές με βάση τις αποφάσεις στις οποίες καταλήγουν.

Γραφείο Λογιστηρίου – Προϋπολογισμού – εκκαθάρισης δαπανών και Επιχειρήσεων.

Το γραφείο αυτό καταρτίζει κάθε χρόνο τον Προϋπολογισμό εσόδων και εξόδων, καθώς και την εισηγητική έκθεση αυτού και φροντίζει για την ψήφιση και έγκρισή του μέσα στις προθεσμίες που προβλέπει ο Νόμος.

Παρακολουθεί την εκτέλεση του προϋπολογισμού και την αναμόρφωσή του και δίνει τις εντολές για τις αναλήψεις δαπανών.

Εκτελεί κάθε εργασία που αφορά τα θέματα του Προϋπολογισμού.

Τηρεί λογιστικά βιβλία στα οποία καταχωρεί τα αποτελέσματα Εσόδων και Εξόδων.

Καταρτίζει τον Απολογισμό Εσόδων και Εξόδων του Δήμου με τις σχετικές εκθέσεις των.

Τηρεί ειδικό αρχείο προϋπολογισμού και απολογισμού με τις σχετικές αποφάσεις.

Φροντίζει την εκκαθάριση και πληρωμή κάθε δαπάνης του Δήμου.

Ελέγχει τα δικαιολογητικά κάθε δαπάνης για να διαπιστώσει αν αυτά είναι νόμιμα σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Εκδίδει τα χρηματικά εντάλματα πληρωμής τα οποία αφού υπογραφούν από τον Προϊστάμενο του Τμήματος και το Δήμαρχο αποστέλλονται στο Ταμείο για την πληρωμή των δικαιούχων.

Είναι υπεύθυνο σε κάθε περίπτωση που θα διαπιστωθεί ότι τα συνοδεύοντα κάθε ένταλμα δικαιολογητικά δεν είναι κανονικά, ή σύμφωνα με τις διατάξεις.

Ενεργεί τη σχετική αλληλογραφία.

Γραφείο βεβαίωσης φόρων, τελών και δικαιωμάτων.

Εκτελεί κάθε εργασία με την επιβολή και βεβαίωση φόρου, τελών και δικαιωμάτων σύμφωνα με την εφαρμογή των διατάξεων της φορολογικής νομοθεσίας των Δήμων.

Ελέγχει τα στοιχεία με τα οποία θεμελιώνεται η φορολογική απαίτηση του Δήμου, συντάσσει τους καταλόγους, τους κοινοποιεί στους υπόχρεους και τους στέλνει μετά τη νόμιμη προθεσμία για άσκηση ενδίκων μέσων στη Δ.Ο.Υ.

Εισηγείται τη διαγραφή των χρεών ή την επιστροφή αχρεωστήτως εισπραχθέντων αφού συντάξει αιτιολογημένη έκθεση.

Τηρεί αρχείο των φακέλλων των φορολογουμένων και διεκπεραιώνει κάθε εργασία για την επίλυση των φορολογικών διαφορών στα διοικητικά δικαστήρια ή στην επιτροπή συμβιβασμού.

Γραφείο Μηχανοργάνωσης – Μηχανογράφησης.

Σκοπός του είναι η απλοποίηση των εργασιών, η μείωση του κόστους λειτουργίας, η αύξηση της παραγωγικότητας του προσωπικού και η κατάργηση της χειρογραφικής εργασίας.

Με την οργάνωση και λειτουργία του Μηχανογραφικού κέντρου του Δήμου με στόχο την ένταξη σε αυτό όλων των υπηρεσιών, νομικών προσώπων, ιδρυμάτων και επιχειρήσεών του.

Με την τροποποίηση και ενημέρωση του Αρχείου και Δημοτολογίου και την έκδοση πιστοποιητικών για πολλές χρήσεις.

Με την εκτύπωση ειδοποιήσεων προς τους φορολογούμενους και τη μηχανογράφηση των φορολογικών καταλόγων, καθώς και την εκτύπωση των μισθοδοτικών καταστάσεων του μόνιμου και του ημερομίσθιου προσωπικού του Δήμου, καταστάσεις κρατήσεων για τα ταμεία, βεβαιώσεων εφορίας και συγκεντρωτικών καταστάσεων κίνησης εσόδων – εξόδων προϋπολογισμού του Δήμου με όλα τα μισθολογικά, ασφαλιστικά και φορολογικά στοιχεία τους.

Γ' ΛΗΞΙΑΡΧΕΙΟ

Ασχολείται με θέματα που έχουν σχέση με Πολιτικούς Γάμους.

Συντάσσει και υπογράφει τις ληξιαρχικές πράξεις γεννήσεων, βαπτίσεων, γάμων, θανάτων κ.λ.π.

Τηρεί τα ξηξιαρχικά βιβλία που ορίζει ο Νόμος και εκδίδει από αυτά με αίτηση των ενδιαφερομένων σχετικά αποσπάσματα και αντίγραφα.

Διεξάγει την αλληλογραφία που αφορά το γραφείο και έχει όλες τις ευθύνες του ληξιαρχείου απέναντι στο Νόμο και της Προϊσταμένης Αρχής.

Γενικά επιλαμβάνεται όλων των θεμάτων που ορίζουν οι ειδικές διατάξεις και εκάστοτε Νόμοι περί ληξιαρχείου.

Υπηρεσία Καθαριότητας

Μεριμνά για την κανονική διενέργεια της καθαριότητας στο Δήμο.

Καταρτίζει το ημερήσιο πρόγραμμα διαδρομής των αυτοκινήτων συλλογής των απορριμμάτων από τις οικίες και τα καταστήματα και τα συγκεντρώνει σε κατάλληλο χώρο εκτός των οικισμών του Δήμου που ορίζεται από την Υγειονομική Επιτροπή.

Εκτελεί οποιαδήποτε άλλη εργασία που έχει σχέση με την καθαριότητα του Δήμου και μεριμνά για την προμήθεια εργαλείων για την καθαριότητα.

Άρθρο 5ο

Αρμοδιότητες κλητήρα – Θυρωρού – γενικών καθηκόντων

Κρατάει τα κλειδιά του Δημαρχείου και έχει την ευθύνη για το άνοιγμα και το κλείσιμο του Δημαρχείου κατά τις ημέρες και ώρες λειτουργίας του, προσερχόμενος πρώτος από τους υπαλλήλους του Δήμου και αποχωρών τελευταίος, στο ωράριο του Δήμου.

Επίσης έχει την ευθύνη να παρευρίσκεται στο δημαρχείο και να εξυπηρετεί τη λειτουργία των Οργάνων του Δήμου (Δημοτικού Συμβουλίου – Δημαρχιακής Επιτροπής – Δημοτικών Επιτροπών που συνιστώνται από το Δημοτικό Συμβούλιο ή τη Δημαρχιακή Επιτροπή) όποτε χρειάζεται.

Κρατεί ακόμα τα κλειδιά της αποθήκης αρχείων του Δήμου και έχει την ευθύνη της φύλαξής των.

Εκτελεί γενικές εργασίες που απαιτούνται από τη λειτουργία του γραφείου του Δημάρχου και του γραφείου του Δημοτικού Συμβουλίου και της Δημαρχιακής Επιτροπής. Μεταφέρει στο Ταχυδρομείο την εξερχόμενη αλληλογραφία του Δήμου και παραλαμβάνει την εισερχόμενη.

Διανέμει τις προσκλήσεις και κάθε έγγραφο στους Δημοτικούς Συμβούλους, τα μέλη της Δημαρχιακής Επιτροπής, στα μέλη των Δημοτικών επιτροπών και στους Δημότες γενικά εφόσον δεν κοινοποιούνται με άλλο τρόπο.

Διενεργεί την τοποθέτηση κάθε μορφής ανακοινώσεων στους καθορισμένους χώρους του Δήμου.

Εκτελεί οποιαδήποτε άλλη εργασία που έχει σχέση με τις παραπάνω αρμοδιότητες με εντολή του Δημάρχου ή του Προέδρου του Δημοτικού Συμβουλίου ή του Προϊσταμένου Προσωπικού ή Τμήματος.

Άρθρο 6ο

Η κατανομή του προσωπικού κατά υπηρεσίες και γραφεία γίνεται με απόφαση του Δημάρχου, σύμφωνα με τις εκάστοτε υπηρεσιακές ανάγκες και τη γνώμη των προϊσταμένων Τμήματος και γραφείου προσωπικού.

Άρθρο 7ο

Οι υπεύθυνοι των υπηρεσιών οφείλουν να παρίστανται στις συνεδριάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου ή της Δημαρχιακής Επιτροπής, όταν πρόκειται να συζητηθεί θέμα της αρμοδιότητάς του, αφού πρώτα ειδοποιηθούν από τον προϊστάμενο τμήματος ή προσωπικού και τον Πρόεδρο του Δημοτικού Συμβουλίου.

Άρθρο 8ο

Τον υπεύθυνο κάθε υπηρεσίας, όταν απουσιάζει ή κωλύεται τον αναπληρώνει ο αμέσως κατά βαθμό ανώτερος υπάλληλος της αυτής υπηρεσίας και μεταξύ ομοιοβάθμων ο αρχαιότερος υπάλληλος. Σε έλλειψη ορίζεται από το Δήμαρχο άλλος υπάλληλος από άλλη υπηρεσία.

Άρθρο 9ο

Τα του διορισμού, των καθηκόντων, του προορισμού του χρόνου εργασίας, της αστικής ευθύνης, των δικαιωμάτων, των αδειών, των μεταβολών της υπηρεσιακής κατάστασης, των ηθικών αμοιβών, των πειθαρχικών ποινών και της λύσης της υπαλληλικής σχέσης των στις διατάξεις του παρόντος υπαγομένων υπαλλήλων διέπονται από τις διατάξεις του Κώδικα κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων, όπως αυτές ισχύουν κάθε φορά.

Άρθρο 10ο

Το προσωπικό με Σύμβαση Ιδιωτικού Δικαίου που προβλέπεται από τον παρόντα Οργανισμό, διέπεται από τις συναφείς διατάξεις.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ηγουμενίτσα, 21 Μαρτίου 1991

Ο Νομάρχης
ΧΑΡΙΛΑΟΣ ΦΡΑΓΚΟΥΛΗΣ

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ